

附件二十九、蓋用印信申請表

(機關名稱) 蓋用印信申請表			
申 請 單 位		申 請 人	
文 別		申 請 日 期	
用印文件字號		用 印 份 數	
請 印 事 由			
承 辦 單 位			
決 行			

註：不辦文稿之文件，如須蓋用印信時，應先填具本表。