附件三十二之二

機密文書機密等級變更或註銷通知單

（一）字型大小：

１、20 點字：機關全銜機密文書機密等級變更或註銷建議單(置中對齊)。

２、16 點字：受文者、主旨、說明等主要資訊(靠左對齊)。

３、12 點字：機關地址、聯絡方式、受文者郵遞區號、受文者地址、發文日期、發文字號、速別、密等及解密條件或保密期限、附件、正本、副本等普通資訊。

４、10 點字：頁碼頁尾(置中對齊)等參考資訊。

(二)範例：機密文書機密等級變更或註銷通知單