

(機關全銜) 繳銷廢舊印信申報備表

年 月 日
字第 號

印 信	質料		啟用日期	年 月 日	
	種類				
製 發	機關		繳 銷	原因	
	日期	年 月 日		日期	年 月 日
	文號	第 號	字號		
印 信 全 文			職 章 全 文		
(印、關防、圖記拓模)			(職章拓模)		

承辦單位主管：

機關首長：

圖