

附件六、收文登記表

臺北市政府○○○

收文登記表

列印機關(單位):
列 印 人 員:
收文方式 收文號 收文日期 來文機關 來文日期 來文字號 文別 公文性質 密等 附件數 承辦機關(單位) 承辦人

日期起迄: XXX/XX/XX XX:XX - XXX/XX/XX XX:XX

頁 次: X/X
列印日期: XXX/XX/XX

主旨: