

附錄九 公文作法舉例  
(十二) 催辦案件通知單作法舉例

檔 號：

保存年限：

行政院 催辦案件通知單

地址：000000 臺北市○○路○○號  
聯絡方式：(承辦人、電話、傳真、e-mail)

000000

臺北市○○區○○路○段○號

受文者：○○○

發文日期：中華民國○年○月○日

發文字號：○○字第○○○○○○○○○○號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：○○部、○○部會銜函報「**跨國境人口販運防制及被  
害人保護辦法**」草案一案，業經本院○年○月○日以  
○○字第○○○○○○○○○○號交議案件通知單，奉交  
貴機關研提意見，請剋日見復，請查照。

正本：○○部、○○署、○○委員會、○○委員會

副本：

(行政院條戳)