

附表二

**臺北市職能發展學院及（合作單位名稱）合辦
訓練工作分攤表**

項次	臺北市職能發展學院	合 作 單 位 名 稱
訓練經費		
機具設備		
教學資源		
就業輔導		
行政庶務		
預期效益		

分攤項次內容說明：

1. 訓練經費：包括學雜費、材料費、鐘點費、行政管理費、保險費……等費用。
2. 機具設備：提供或捐贈教學用機具或設備、軟體升級……等。
3. 教學資源：提供師資、教材、軟體……等教學資源。
4. 就業輔導：提供職場適應、工作職缺……等就業媒合資源。
5. 行政庶務：提供招生宣導及其他協助開班事宜。
6. 預期效益：說明增加本職能發展學院的訓練效能，包括職能發展學院行銷、訓練品質、就業效能、訓練績效、財務效能、充實設備……等內容。