

單位名稱
財物移轉或轉讓增（減）單

附件二

製表日期： 年 月 日

財物編號	計畫編號	計畫名稱	財物名稱	數量	單位	單價	總價	入帳日期 購置日期	移轉（轉讓）單位	備註

製表

財物管理人員

會計人員

單位負責人