

臺北市政府環境保護局派車單

編號：

附件

用車事由				車輛種類	車	裝載物料品名		
目的地				搭乘人數	人			
用車時間		年 月 日 時 分起至		年 月 日 時 分止				
申請單位		申請人		蓋章		主管		蓋章
核派單位		派用車輛車號				駕駛姓名		
		用車時限 月 日 時 分止		車輛管理員蓋章		主管蓋章		
車 輛 使 用 紀 錄								
車次	起訖地點	起訖時間	行駛時間	行駛里程	用車人簽章	出場前里程表讀數		
						回場後里程表讀數		
						累計行駛里程		
備註	<input type="checkbox"/> 用車人已詳閱下列事項： 1. 車上嚴禁抽菸。 2. 車上堆置辦活動物品，請於活動結束後清除完畢。 3. 外縣市出差及非上班時間用車請先與駕駛聯繫(夜間請於下班前3小時，假日於前一個上班日下班前3小時)。 4. 依本局93年度第3次勞資會議，假日出勤請以8小時為原則。					公里		
						添加燃料數量	公升	
駕駛人員簽名				管理人員簽章				

臺北市政府環境保護局派車單

編號：

用車事由				車輛種類	車	裝載物料品名		
目的地				搭乘人數	人			
用車時間		年 月 日 時 分起至		年 月 日 時 分止				
申請單位		申請人		蓋章		主管		蓋章
核派單位		派用車輛車號				駕駛姓名		
		用車時限 月 日 時 分止		車輛管理員蓋章		主管蓋章		
車 輛 使 用 紀 錄								
車次	起訖地點	起訖時間	行駛時間	行駛里程	用車人簽章	出場前里程表讀數		
						回場後里程表讀數		
						累計行駛里程		
備註	<input type="checkbox"/> 用車人已詳閱下列事項： 1. 車上嚴禁抽菸。 2. 車上堆置辦活動物品，請於活動結束後清除完畢。 3. 外縣市出差及非上班時間用車請先與駕駛聯繫(夜間請於下班前3小時，假日於前一個上班日下班前3小時)。 4. 依本局93年度第3次勞資會議，假日出勤請以8小時為原則。					公里		
						添加燃料數量	公升	
駕駛人員簽名				管理人員簽章				

臺北市政府環境保護局公務車輛節能（省油）措施自我檢核表

項次	項 目	是	否
1	車輛定期保養，隨時檢查油、氣、水、電的補充，並保持標準輪胎氣壓		
2	車輛勿堆放不必要之雜物，以及加裝不必要之電器用品		
3	冷車發動後，以低速行駛暖車，並落實「臺北市推動停車熄火計畫」停車惰轉不得超過3分鐘之規定		
4	起步加速溫和平穩，依說明書建議速度變換檔位，勿猛踩油門、急煞車		
5	車輛停放儘量放置陰涼處，減少日曬減低車內溫度		

臺北市政府環境保護局公務車輛節能（省油）措施自我檢核表

項次	項 目	是	否
1	車輛定期保養，隨時檢查油、氣、水、電的補充，並保持標準輪胎氣壓		
2	車輛勿堆放不必要之雜物，以及加裝不必要之電器用品		
3	冷車發動後，以低速行駛暖車，並落實「臺北市推動停車熄火計畫」停車惰轉不得超過3分鐘之規定		
4	起步加速溫和平穩，依說明書建議速度變換檔位，勿猛踩油門、急煞車		
5	車輛停放儘量放置陰涼處，減少日曬減低車內溫度		