

臺北市〇〇〇〇〇〇軟硬體設備攜出（入）紀錄單

申請日期： 年 月 日

| | | | |
|------------------|------|--|-----------------------------|
| 申請單位 | | | |
| 攜出（入）人員 | | 攜出 <input type="checkbox"/> | 攜入 <input type="checkbox"/> |
| 攜出（入）原因 | 位置 | <input type="checkbox"/> 機房 <input type="checkbox"/> 其他 _____ | |
| 預計攜出（入）時間 | 年 | 月 | 日 時 分 |
| 物 品 名 稱 | | 數 量 | 檢 測 結 果 (電 腦 病 毒、個 資) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 申 請 單 位 | 申請人 | | 電 作 單 位 |
| | | | |
| | 單位主管 | | |
| | | | |
| | | 機房管理人員 | |
| | | | |
| | | 單位主管 | |
| | | | |

註：申請人與機房管理人員為同一人，只需於機房管理人員欄位處核章