

(格式一)

因公出國及赴大陸地區人員申請表

機關名稱					
職 稱		姓 名		身分證 字 號	
事 由 及 地 點					
起迄日期	自 年 月 日起至 年 月 日止 ，合計 天。				
經費總額 及來源	(請依「國外出差旅費報支要點」規定填列旅費總金額)				
職務代理人	(請敘明職務代理人之職稱、姓名)				