

【附件二】

臺北市輔助原住民族合作社及事業體發展補助須知
費用支出明細表

單位:新臺幣/元

| 受補助者 | | | | | 經費總額 | | | | |
|------|-----|----|----|---|------|---|---|---|---|
| 支用內容 | | | | | | | | | |
| 憑證號碼 | 用途別 | 摘要 | 金額 | | | | | | |
| | | | 佰 | 拾 | 萬 | 仟 | 佰 | 拾 | 元 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

註：

1. 憑證號碼按原始單據(如發票、收據、支出證明單……)依序編號，編於各單據上之右下角，本明細表應按各單據逐一依序填列，最後總計應與經費總額相符。
2. 核報費用之金額大於補助金額，超支之部份按規定不予支付。
3. 欄位不敷使用時，請自行增加。

製表人

會計

負責人