

地址：臺北市北平東路7號

電話：02-3393-7377#100 傳真：02-3393-7389

台北國際藝術村場地使用申請表

申請單位 (請寫全名)			
活動名稱			
申借地點	<input type="checkbox"/> 百里廳 <input type="checkbox"/> 幽竹廳 <input type="checkbox"/> 幽竹小院 <input type="checkbox"/> 一般工作室 <input type="checkbox"/> 暗房工作室 <input type="checkbox"/> MI 鋼琴房 <input type="checkbox"/> M2 工作室 <input type="checkbox"/> 草山藝術行館多功能展示廳_____		
申借時間 (含佈場及 撤場時間)	中華民國 年 月 日(星期 )至 月 日(星期 ) <input type="checkbox"/> 8:30~12:30 <input type="checkbox"/> 13:00~1730 <input type="checkbox"/> 18:30~22:30 臨時增加時段 <input type="checkbox"/> 8:30~12:30 <input type="checkbox"/> 13:30~17:30 <input type="checkbox"/> 18:30~22:30 共計 小時		
活動內容	<input type="checkbox"/> 小型演出(含典禮、酒會) <input type="checkbox"/> 會議 <input type="checkbox"/> 展覽 <input type="checkbox"/> 教學 <input type="checkbox"/> 座談 <input type="checkbox"/> 其他_____		
注意事項	<b>■</b> 租用期間若需外接電者，請自行裝設發電機具。 <b>■</b> 本村提供場地及桌等現有設備，但不包括視器材操控及耗材用品。 <b>■</b> 本村相鄰住宅區，活動期間請控制音量，以免干擾住家安寧。夜間活動敬請準時離場。 <b>■</b> 使用期間請務必遵守本村場地使用規定事項，場地使用完畢後敬請恢復原狀及完成清潔工作(垃圾需自行清運，不得棄置館內)，違者將影響日後場地申借之權利。		
申借單位 承辦人(蓋章)	聯絡電話： 傳真：	藝術村 承辦人	
通訊地址 e-mail			

(以下由藝術村辦公室填寫)

收件\_\_\_\_\_審核\_\_\_\_\_公布\_\_\_\_\_承辦\_\_\_\_\_結案\_\_\_\_\_