

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>適用範圍： 檢察類檔案保存年限基準表適用於法務部所屬各級檢察機關及國防部所屬各級軍事檢察機關主管業務歸檔管理之檔案，範圍含括檢察刑事業務、檢察行政業務及法令規章等。惟檔案對國家、機關、社會大眾或個人權益之維護具重大影響者應列為永久保存，例舉如下：</p> <p>(一) 歷審曾判處死刑或無期徒刑因非常上訴、上訴、更審、再審或減刑改判為有期徒刑、無罪、免訴、不受理或赦免案。</p> <p>(二) 重大相驗案件，包括重要政治人物、社會人士等死亡案、重大車禍、空難、海難、災變、公害等。</p> <p>(三) 跨國爭訟且影響層面深遠案件，如重大跨國經濟金融犯罪、萬國犯罪等。</p> <p>(四) 重大社會治安案件。</p> <p>(五) 涉及臺灣過去歷史之重大刑事案件（如二二八事件、美麗島事件及白色恐怖等）。</p> <p>(六) 重要人物（如歷任正副總統及五院院長等）、社會人士之訴訟或懲戒案件。</p> <p>(七) 內亂、外患案件。</p> <p>(八) 政府部長級以上人員涉及毀謗、人格權侵害或傷害等案件。</p>	<p>適用範圍： 檢察類檔案保存年限基準表適用於法務部所屬各級檢察機關主管業務歸檔管理之檔案，範圍含括檢察刑事業務、檢察行政業務及法令規章等。惟檔案對國家、機關、社會大眾或個人權益之維護具重大影響者應列為永久保存，例舉如下：</p> <p>(一) 歷審曾判處死刑或無期徒刑因非常上訴、上訴、更審、再審或減刑改判為有期徒刑、無罪、免訴、不受理或赦免案。</p> <p>(二) 重大相驗案件，包括重要政治人物、社會人士等死亡案、重大車禍、空難、海難、災變、公害等。</p> <p>(三) 跨國爭訟且影響層面深遠案件，如重大跨國經濟金融犯罪、萬國犯罪等。</p> <p>(四) 重大社會治安案件。</p> <p>(五) 涉及臺灣過去歷史之重大刑事案件（如二二八事件、美麗島事件及白色恐怖等）。</p> <p>(六) 重要人物（如歷任正副總統及五院院長等）、社會人士之訴訟或懲戒案件。</p> <p>(七) 內亂、外患案件。</p> <p>(八) 政府部長級以上人員涉及毀謗、人格權侵害或傷害等案件。</p>	<p>一、 考量國防部所屬各級軍事檢察機關亦具檢察業務核心職能，爰將其納入本基準表適用對象，以資周延。</p> <p>二、 為留存可反映社會變遷之檢察類檔案，爰修正例舉應永久保存檔案（十一）文字。</p>
修正規定	現行規定	說明

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

<p>(九) 重大金融詐欺、投資詐欺（如民間發行公司總經理、總監與董事長等企業經營者涉及掏空案等）或違反證券交易法之重大案件。</p> <p>(十) 重大少年犯罪、幫派犯罪案件。</p> <p>(十一) 具重要或特殊歷史、<u>社會</u>或文化意義者。</p>	<p>(九) 重大金融詐欺、投資詐欺（如民間發行公司總經理、總監與董事長等企業經營者涉及掏空案等）或違反證券交易法之重大案件。</p> <p>(十) 重大少年犯罪、幫派犯罪案件。</p> <p>(十一) 具重要或特殊歷史或文化意義者。</p>	
---	---	--

修正規定	現行規定	說 明
項目編號：	項目編號：	配合項目名稱之修正，調整主

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>0901 主題說明： 包含書類原本，<u>判決有罪</u>（包括緩刑），<u>緩起訴處分</u>，<u>免刑</u>、<u>無罪</u>、<u>免訴</u>、<u>不受理</u>、<u>不起訴處分</u>，<u>其他經裁判或不經裁判而終結</u>，<u>相驗</u>，<u>囑託代執行</u>，<u>囑託代辦</u>，<u>犯罪被害補償</u>，<u>檢察官參與民事或非訟事件</u>，<u>刑事補償</u>，<u>蒞庭</u>，<u>移轉管轄審核</u>，<u>再議審核</u>，<u>對軍事法院判決之意見</u>，<u>非常上訴</u>，<u>三審上訴</u>，<u>尾卷</u>，<u>保護管束</u>，<u>聲請減刑</u>等項目。</p>	<p>0901 主題說明： <u>本項次</u>包含書類原本；<u>判決有罪</u>（包括緩刑）；<u>緩起訴處分</u>；<u>免刑</u>、<u>無罪</u>、<u>免訴</u>、<u>不受理</u>、<u>處分不起訴</u>；<u>其他經裁判或不經裁判而終結</u>；<u>相驗</u>；<u>他機關囑託代執行</u>；<u>他機關囑託代辦</u>；<u>犯罪被害補償</u>；<u>檢察官參與民事或非訟事件</u>；<u>冤獄賠償</u>；<u>一審蒞庭</u>；<u>二審蒞庭</u>；<u>移轉管轄</u>；<u>再議審核</u>；<u>二審審核</u>；<u>相驗</u>；<u>對軍事法院判決之意見</u>；<u>非常上訴</u>；<u>三審上訴</u>；<u>偵查尾卷</u>等。</p>	<p>題說明文字。</p>
<p>項目編號： 090101 項目： 書類原本 內容描述： <u>起訴書</u>、<u>處分書</u>、<u>決定書</u>、<u>上訴書</u>、<u>論告書</u>、<u>補充理由書</u>、<u>抗告書</u>、<u>檢察長命令</u>等原本 保存年限： 永久 清理處置： <u>機關永久保存</u></p>	<p>項目編號： 090101 項目： 書類原本 內容描述： <u>裁判書</u>、<u>起訴書</u>、<u>處分書</u>、<u>決定書</u>原本 保存年限： 永久</p>	<p>一、 判決書原本係由法院法官製作，各級法院已依法院類檔案保存年限基準表之規定永久保存，檢察機關收受者為判決書正本，爰刪除內容描述相關文字，並依實務現況增列「上訴書、論告書、補充理由書、抗告書、檢察長命令」。</p> <p>二、 配合機關檔案保存年限區分表內容架構修正及因應檔案清理授權需要，增列「清理處置」欄位。</p> <p>三、 考量本項目所列檔案屬刑事程序重要文件，且涉人民權益維護，其清理處置列為「機關永久保存」。</p>
<p>項目編號： 090102 項目： 判決有罪（包括緩刑）</p>	<p>項目編號： 090102 項目： 判決有罪（包括緩刑）</p>	<p>本項目未修正。</p>
<p>項目編號： 090102-1 內容描述： 處死刑、處無期徒刑案卷 保存年限： 永久</p>	<p>項目編號： 090102-1 內容描述： 處死刑、處無期徒刑案卷 保存年限： 永久</p>	<p>一、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>二、 考量本項目所列檔案涉人民生命權及自由權之永久剝奪，具高度爭議</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p><u>清理處置：</u> <u>機關永久保存</u></p>		性，其清理處置列為「機關永久保存」。
<p>項目編號： 090102-2 內容描述： 處十年以上有期徒刑案卷 保存年限： 15年 <u>清理處置：</u> <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090102-2 內容描述： 處十年以上有期徒刑案卷 保存年限： 15年</p>	<p>一、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、 考量本項目所列檔案業依刑度區分保存年限，於屆滿保存年限後之處置較無爭議，其清理處置列為「依規定程序銷毀」。</p>
<p>項目編號： 090102-3 內容描述： 處三年以上十年未滿有期徒刑案卷 保存年限： 10年 <u>清理處置：</u> <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090102-3 內容描述： 處三年以上十年未滿有期徒刑案卷 保存年限： 10年</p>	<p>一、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090102-4 內容描述： 處三年未滿有期徒刑案卷 保存年限： 5年 <u>清理處置：</u> <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090102-4 內容描述： 處三年未滿有期徒刑案卷 保存年限： 5年</p>	<p>一、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090102-5 內容描述： 處拘役、罰金案卷 保存年限： 3年 <u>清理處置：</u> <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090102-5 內容描述： 處拘役、罰金案卷 保存年限： 3年</p>	<p>一、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090103 項目： 緩起訴處分 備註： 應於<u>管理系統註明所涉罪名或嫌疑罪名所適用之實體法法條或項別條款</u>。</p>	<p>項目編號： 090103 項目： 緩起訴處分 備註： 應於建檔目錄案由欄註明起訴罪名或嫌疑罪名所適用之實體法法條或項別條款。</p>	備註文字酌修以符機關實務作業需求。

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
(刪除)	項目編號： 090103-1 內容描述： 最高法定主刑為五年以上有期 徒刑案卷 保存年限： 10年	一、 <u>本子項目刪除。</u> 二、 刑事訴訟法第253-1 條第1項規定，被告所犯 為死刑、無期徒刑或最輕 本刑三年以上有期徒刑以 外之罪，檢察官參酌刑法 第57條所列事項及公共利 益之維護，認以緩起訴為 適當者，得定一年以上三 年以下之緩起訴期間為緩 起訴處分。爰刪除本項目 以符法令規定。
項目編號： 090103-1 內容描述： 最重本刑為 <u>三年未滿有期徒刑</u> 案卷 保存年限： 5年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090103-2 內容描述： 最高法定主刑為五年未滿有期 徒刑案卷 保存年限： 5年	一、 項目編號遞移。 二、 刑事訴訟法第253-1 條第1項規定，被告所犯 為死刑、無期徒刑或最輕 本刑三年以上有期徒刑以 外之罪，檢察官參酌刑法 第57條所列事項及公共利 益之維護，認以緩起訴為 適當者，得定一年以上三 年以下之緩起訴期間為緩 起訴處分。原內容描述與 上開規定不符，爰配合修 正，並酌調文字用語。 三、 清理處置欄位增列理 由，同項目編號090101說 明二。 四、 清理處置列為「依規 定程序銷毀」之理由，同 項目編號090102-2說明 二。
項目編號： 090103-2 內容描述： 最重本刑為 <u>拘役、專科罰金案</u> 卷 保存年限： 3年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090103-3 內容描述： 最高法定主刑為拘役、專科罰 金案卷 保存年限： 3年	一、 項目編號遞移。 二、 內容描述參照法令規 定酌作文字修正。 三、 清理處置欄位增列理 由，同項目編號090101說 明二。 四、 清理處置列為「依規 定程序銷毀」之理由，同 項目編號090102-2說明 二。
項目編號： 090104	項目編號： 090104	一、 參照法令規定酌修項 目名稱。

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>項目： 免刑、無罪、免訴、不受理、 <u>不起訴處分</u></p> <p>備註： 應於<u>管理系統註明所涉罪名或 嫌疑罪名所適用之實體法法條 或項別條款。</u></p>	<p>項目： 免刑、無罪、免訴、不受理、 處分不起訴</p> <p>備註： 應於建檔目錄案由欄註明起訴 罪名或嫌疑罪名所適用之實體 法法條或項別條款。</p>	<p>二、 備註文字酌修以符機 關實務作業需求。</p>
<p>項目編號： 090104-1</p> <p>內容描述： 最重本刑為死刑、無期徒刑案 卷</p> <p>保存年限： 20年</p> <p><u>清理處置：</u> <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090104-1</p> <p>內容描述： 最高法定主刑為死刑、無期徒 刑案卷</p> <p>保存年限： 20年</p>	<p>一、 內容描述參照法令規 定酌作文字修正。</p> <p>二、 清理處置欄位增列理 由，同項目編號 090101 說 明二。</p> <p>三、 清理處置列為「依規 定程序銷毀」之理由，同 項目編號 090102-2 說明 二。</p>
<p>項目編號： 090104-2</p> <p>內容描述： 最重本刑為十年以上有期徒刑 案卷</p> <p>保存年限： 10年</p> <p><u>清理處置：</u> <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090104-2</p> <p>內容描述： 最高法定主刑為十年以上有期 徒刑案卷</p> <p>保存年限： 10年</p>	<p>一、 內容描述參照法令規 定酌作文字修正。</p> <p>二、 清理處置欄位增列理 由，同項目編號 090101 說 明二。</p> <p>三、 清理處置列為「依規 定程序銷毀」之理由，同 項目編號 090102-2 說明 二。</p>
<p>項目編號： 090104-3</p> <p>內容描述： 最重本刑為三年以上十年未滿 有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 5年</p> <p><u>清理處置：</u> <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090104-3</p> <p>內容描述： 最高法定主刑為三年以上十年 未滿有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 7年</p>	<p>一、 內容描述參照法令規 定酌作文字修正。</p> <p>二、 原保存年限「7年」之 法令依據「檢察機關文件 保存期限作業要點」業停 止適用，爰參照相關案情 及「機關檔案保存年限及 銷毀辦法」之規定，調整 保存年限。</p> <p>三、 清理處置欄位增列理 由，同項目編號 090101 說 明二。</p> <p>四、 清理處置列為「依規 定程序銷毀」之理由，同 項目編號 090102-2 說明 二。</p>
<p>項目編號： 090104-4</p> <p>內容描述：</p>	<p>項目編號： 090104-4</p> <p>內容描述：</p>	<p>一、 內容描述參照法令規 定酌作文字修正。</p> <p>二、 清理處置欄位增列理</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>最重本刑為三年未滿有期徒刑、拘役、罰金案卷</p> <p>保存年限： 3年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>最高法定主刑為三年未滿有期徒刑、拘役、罰金案卷</p> <p>保存年限： 3年</p>	<p>由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090105</p> <p>項目： 其他經裁判或不經裁判而終結</p>	<p>項目編號： 090105</p> <p>項目： 其他經裁判或不經裁判而終結</p>	<p>本項目未修正。</p>
<p>項目編號： 090105-1</p> <p>內容描述： 逕行簽結案（包括他案、查案及上級機關交查之人民陳情或調查案）</p> <p>備註： 應於管理系統註明所涉罪名或嫌疑罪名所適用之實體法法條或項別條款。</p>	<p>項目編號： 090105-1</p> <p>內容描述： 逕行簽結案</p> <p>備註： 逕行簽結案包括他案、查案及上級機關交查之人民陳情或調查案，且應於建檔目錄案由欄註明起訴罪名或嫌疑罪名所適用之實體法法條或項別條款。</p>	<p>原備註欄有關「逕行簽結案包括他案、查案及上級機關交查之人民陳情或調查案」文字，移至內容描述敘明，併修後段文字以符機關實務作業需求。</p>
<p>項目編號： 090105-1(1)</p> <p>項目： 其他經裁判或不經裁判而終結</p> <p>內容描述： 最重本刑為死刑、無期徒刑、十年以上有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 10年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090105-1(1)</p> <p>項目： 其他經裁判或不經裁判而終結</p> <p>內容描述： 最高法定主刑為死刑、無期徒刑、十年以上有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 10年</p>	<p>一、內容描述參照法令規定酌作文字修正。</p> <p>二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090105-1(2)</p> <p>內容描述： 最重本刑為三年以上十年未滿有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 5年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090105-1(2)</p> <p>內容描述： 最高法定主刑為三年以上十年未滿有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 5年</p>	<p>一、內容描述參照法令規定酌作文字修正。</p> <p>二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090105-1(3)</p> <p>內容描述：</p>	<p>項目編號： 090105-1(3)</p> <p>內容描述：</p>	<p>一、內容描述參照法令規定酌作文字修正。</p> <p>二、清理處置欄位增列理</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>最重本刑為三年未滿有期徒刑、拘役、罰金案卷 保存年限： 3年 清理處置： <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>最高法定主刑為三年未滿有期徒刑、拘役、罰金案卷 保存年限： 3年</p>	<p>由，同項目編號 090101 說明二。 三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090105-2 內容描述： <u>收受法院裁定（判決）而未抗告（上訴）之核裁或核判案件</u> 保存年限： 5年 清理處置： <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090105-2 內容描述： 司法互助案 保存年限： 5年</p>	<p>一、 原內容描述「司法互助案」移列為項目編號 090107「囑託代執行」及 090108「囑託代辦」。 二、 實務上，第一審檢察官對於法院裁定或判決不服，透過第二審檢察機關提起抗告或上訴，經第二審法院裁定或判決後，再由第二審檢察機關將原卷及裁定或判決正本發交第一審。第二審檢察機關在此過程扮演案件中轉角色，案件處理完竣後所留存之第二審法院裁定或判決正本以及發送之函稿，因無原卷可供併案，考量此類案件之處理結果亦屬「經裁判或不經裁判而終結」態樣之一，爰修正內容描述，以資明確，並因應實務需求。 三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 四、 考量本項目所列檔案於屆滿保存年限後處置較無爭議，其清理處置列為「依規定程序銷毀」。</p>
<p>項目編號： 090105-3 內容描述： <u>自訴案件諭知裁定駁回或自訴不受理、管轄錯誤之判決，撤回自訴案卷，其他無本案繫屬案件（包括搜索、監聽、監督、人民陳情或聲請等無偵、他案可附者）</u></p>	<p>項目編號： 090105-3 內容描述： 自訴案件諭知裁定駁回或自訴不受理、管轄錯誤之判決；撤回自訴案卷；其他無本案繫屬案件 保存年限： 3年</p>	<p>一、 原備註欄文字移列至內容描述。 二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
保存年限： 3年 清理處置： 依規定程序銷毀	備註： 其他無本案繫屬案件包括搜索、監聽、監督、人民陳情或聲請等無偵、他案可附者。	
項目編號： 090105-4 內容描述： 有關檢舉、查獲毒品案件獎金之核發；檢舉賄選獎金之審核、撥付等事宜相關文件 保存年限： 10年 清理處置： 屆期後鑑定		一、 <u>本子項目新增。</u> 二、 考量檢察機關辦理相關業務產生之文件數量龐大，爰增列本項目，以符實務作業需求。 三、 考量檢舉、查獲毒品案件等經判決有罪之偵查卷，保存年限以10年居多，爰統一訂定保存年限為「10年」。 四、 清理處置欄位增列理由，同項目編號090101說明二。 五、 考量獎金核發涉及個人權益，其檔案價值不易於現階段判定，宜俟屆滿保存年限後再重新鑑定以決定其清理處置，爰清理處置列為「屆期後鑑定」。
項目編號： 090106 項目： 相驗	項目編號： 090106 項目： 相驗	本項目未修正。
項目編號： 090106-1 內容描述： 一審相驗		一、 <u>本子項目新增。</u> 二、 配合原項目編號090116「二審審核相驗」移列為090106「相驗」子項目2，爰增列本子項目，以資區隔。
項目編號： 090106-1(1) 內容描述： 有犯罪嫌疑但死者姓名不詳或加害人不詳案卷；相驗屍體證明書 保存年限： 永久 清理處置： 機關永久保存	項目編號： 090106-1 內容描述： 有犯罪嫌疑但死者姓名不詳、加害人不詳案卷；相驗屍體證明書 保存年限： 永久	一、 配合原項目編號090106「相驗」及090116「二審審核相驗」之整併，調整為本子項目分項(1)。 二、 酌修內容描述之標點符號以資明確。 三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號090101說明二。

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
		<p>四、 考量本項目所列檔案具重要行政稽憑價值，其清理處置列為「機關永久保存」。</p>
<p>項目編號： 090106-1(2) 內容描述： 有關相驗無名屍無他殺嫌疑暫行簽結案件 保存年限： 永久 清理處置： 機關永久保存</p>		<p>一、 <u>本子項目新增。</u> 二、 考量項目編號 090106-1(1)、090106-1(3)未能涵蓋相驗無名屍無他殺嫌疑暫行簽結案件，爰新增以符實務作業需求。 三、 考量實務上協尋死者家屬招領耗費時日，案件暫行簽結後仍有歷經數十載後尋得家屬之可能，為審慎處理，爰訂定保存年限為「永久」。 四、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 五、 考量本項目所列檔案具重要行政稽憑價值，其清理處置列為「機關永久保存」。</p>
<p>項目編號： 090106-1(3) 內容描述： 無犯罪嫌疑、因病腦死捐贈器官案件 保存年限： 5 年 清理處置： <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090106-2 內容描述： 無犯罪嫌疑、因病腦死捐贈器官案 保存年限： 5 年</p>	<p>一、 配合原項目編號 090106「相驗」與 090116「二審審核相驗」整併，以及新增 090106-1(2)，調整為本子項目分項(3)。 二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090106-2 內容描述： 二審審核相驗</p>		<p>原項目編號 090116，整併至 090106 後調整為子項目 2。</p>
<p>項目編號： 090106-2(1) 內容描述： 有犯罪嫌疑准予備查案卷</p>		<p>一、 原為項目編號 090116「二審審核相驗」子項目 1，移列為 090106 子項目 2 分項(1)。</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
保存年限： 10年 清理處置： 依規定程序銷毀		二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、考量本項目所列檔案業依有無犯罪嫌疑區別保存年限，於屆滿保存年限後處置較無爭議，其清理處置列為「依規定程序銷毀」。
項目編號： 090106-2(2) 內容描述： 無犯罪嫌疑准予備查案卷 保存年限： 3年 清理處置： 依規定程序銷毀		一、原為項目編號 090116 「二審審核相驗」子項目 2，移列為 090106 子項目 2 分項(2)。 二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090106-2(1)說明三。
項目編號： 090107 項目： 囑託代執行	項目編號： 090107 項目： 他機關囑託代執行	酌修項目名稱以符現況。
項目編號： 090107-1 內容描述： 代執行死刑、無期徒刑案卷 保存年限： 永久 清理處置： 機關永久保存	項目編號： 090107-1 內容描述： 代執行死刑、無期徒刑案卷 保存年限： 永久	一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、考量本項目所列檔案涉人民生命權及自由權之永久剝奪，具高度爭議性，其清理處置列為「機關永久保存」。
項目編號： 090107-2 內容描述： 代執行有期徒刑（包括易科罰金、保安處分）案卷 保存年限： 5年 清理處置： 依規定程序銷毀	項目編號： 090107-2 內容描述： 代執行徒刑（包括易科罰金、保安處分）案卷 保存年限： 5年	一、內容描述酌作文字修正，以臻明確。 二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。
項目編號： 090107-3 內容描述：	項目編號： 090107-3 內容描述：	一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>代執行拘役、罰金、罰金易服勞役、從刑、無法代執行等案卷</p> <p>保存年限： 3年</p> <p>清理處置： <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>代執行拘役、罰金、罰金易服勞役、從刑、無法代執行等案卷</p> <p>保存年限： 3年</p>	<p>二、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090107-4</p> <p>內容描述： 代執行拘提、搜索、訊問、勘驗、送達等案卷</p> <p>保存年限： 3年</p> <p>清理處置： <u>依規定程序銷毀</u></p>		<p>一、 <u>本子項目新增。</u></p> <p>二、 原項目編號 090108，考量其性質與囑託代執行相同，爰移列為 090107 子項目 4，內容描述併同酌修。</p> <p>三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>四、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090108</p> <p>項目： 囑託代辦</p> <p>內容描述： <u>國際及兩岸囑託執行司法互助案卷</u></p> <p>保存年限： <u>10年</u></p> <p>清理處置： <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090108</p> <p>項目： <u>他機關囑託代辦</u></p> <p>內容描述： 囑託拘提、搜索、訊問、勘驗、送達等案卷</p> <p>保存年限： 3年</p>	<p>一、 酌修項目名稱以符現況。</p> <p>二、 原內容描述移列至項目編號 090107「囑託代執行」子項目 4。</p> <p>三、 實務上國際及兩岸司法互助案件日增，爰修正內容描述，以符實務作業需求。</p> <p>四、 涉外司法互助案雖具特殊性，惟原刑案案卷非本國檢察機關管有，爰統一訂定保存年限為「10年」。</p> <p>五、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>六、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090109</p> <p>項目：</p>	<p>項目編號： 090109</p> <p>項目：</p>	<p>本項目未修正。</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>犯罪被害補償</p> <p>項目編號： 090109-1</p> <p>內容描述： 補審、求償、覆議案卷</p> <p>保存年限： 10年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>犯罪被害補償</p> <p>項目編號： 090109-1</p> <p>內容描述： 補審、求償、覆議案卷</p> <p>保存年限： 10年</p>	<p>一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>二、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090109-2</p> <p>內容描述： 駁回案卷</p> <p>保存年限： 5年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090109-2</p> <p>內容描述： 駁回案卷</p> <p>保存年限： 5年</p>	<p>一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>二、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090110</p> <p>項目： 檢察官參與民事或非訟事件</p>	<p>項目編號： 090110</p> <p>項目： 檢察官參與民事或非訟事件</p>	<p>本項目未修正。</p>
<p>項目編號： 090110-1</p> <p>內容描述： 經裁判確定案卷</p> <p>保存年限： 5年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090110-1</p> <p>內容描述： 經裁判確定案卷</p> <p>保存年限： 5年</p>	<p>一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>二、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090110-2</p> <p>內容描述： 經裁判駁回或不經裁判案卷</p> <p>保存年限： 3年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090110-2</p> <p>內容描述： 經裁判駁回或不經裁判案卷</p> <p>保存年限： 3年</p>	<p>一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>二、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090111</p> <p>項目： 刑事補償</p> <p>內容描述： 受理、審核刑事補償案卷</p> <p>保存年限：</p>	<p>項目編號： 090111</p> <p>項目： 冤獄賠償</p> <p>內容描述： 受理、審核冤獄賠償案卷</p> <p>保存年限：</p>	<p>一、原項目名稱依據之冤獄賠償法，業於 100 年 7 月 6 日修正法令名稱為刑事補償法，爰配合修正項目名稱及內容描述。</p> <p>二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>10 年 <u>清理處置：</u> <u>屆期後鑑定</u></p>	<p>10 年</p>	<p>明二。 三、 考量刑事補償涉及個人權益保障，其檔案價值不易於現階段判定，宜俟屆滿保存年限後再重新鑑定以決定其清理處置，爰清理處置列為「屆期後鑑定」。</p>
<p>項目編號： 090112 項目： 蒞庭</p>	<p>項目編號： 090112 項目： 一審蒞庭 <u>內容描述：</u> <u>一審蒞庭案卷</u> <u>保存年限：</u> <u>3 年</u></p>	<p>蒞庭案卷包含供檢察官蒞庭時參考之一審偵查卷影本及蒞庭通知等文件，較不具參考價值，且數量龐大，爰整併原項目編號 090112「一審蒞庭」及 090113「二審蒞庭」，項目名稱配合修正。</p>
<p>項目編號： 090112-1 內容描述： 判決有罪及諭知免刑、無罪、免訴、不受理判決案卷 保存年限： 3 年 清理處置： 依規定程序銷毀</p>		<p>一、 <u>本子項目新增。</u> 二、 內容描述整併原項目編號 090112「一審蒞庭」及 090113「二審蒞庭」子項目 1 至 5 並酌作文字修正。 三、 考量蒞庭案卷主要內容為偵查卷影本及蒞庭通知等文件，不具參考價值，爰將保存年限定為「3 年」。 四、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 五、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090112-2 內容描述： 二、三審發交執行、發回更審案卷 保存年限： 10 年 清理處置： 依規定程序銷毀</p>		<p>一、 <u>本子項目新增。</u> 二、 考量透過二審及三審中轉之發交執行、發回更審案件，相關案卷在原偵辦檢察機關均併原偵查卷保存，此類發交、發回案卷在二、三審之行政稽憑價值不高，爰統一訂定保存年限為「10 年」。 三、 清理處置欄位增列理</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
		由，同項目編號 090101 說明二。 四、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
(刪除)	項目編號： 090113 項目： 二審蒞庭	本項目刪除，併入項目編號 090112-1。
(刪除)	項目編號： 090113-1 內容描述： 處死刑、無期徒刑案卷 保存年限： 永久保存	本子項目刪除，相關內容併入項目編號 090112-1。
(刪除)	項目編號： 090113-2 內容描述： 處十年以上有期徒刑案卷 保存年限： 15 年	本子項目刪除，相關內容併入項目編號 090112-1。
(刪除)	項目編號： 090113-3 內容描述： 處三年以上十年未滿有期徒刑及諭知免刑、無罪、免訴、不受理判決案卷 保存年限： 10 年	本子項目刪除，相關內容併入項目編號 090112-1。
(刪除)	項目編號： 090113-4 內容描述： 處三年未滿有期徒刑案卷 保存年限： 5 年	本子項目刪除，相關內容併入項目編號 090112-1。
(刪除)	項目編號： 090113-5 內容描述： 處拘役或罰金案卷 保存年限： 3 年	本子項目刪除，相關內容併入項目編號 090112-1。
項目編號： 090113	項目編號： 090114	一、項目編號遞移。 二、項目名稱及內容描述

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>項目： 移轉管轄審核 內容描述： 審核移轉管轄案卷 保存年限： 3年 清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目： 移轉管轄 內容描述： 第二審審核移轉管轄案卷 保存年限： 3年</p>	<p>酌作文字修正。 三、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 四、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090114 項目： 再議審核 內容描述： 審核聲請或依職權送再議案卷、貪污案核備案卷 保存年限： 5年 清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090115 項目： 再議審核 內容描述： 第二審審核聲請或依職權送再議案卷、貪污案核備案卷 保存年限： 5年</p>	<p>一、項目編號遞移。 二、內容描述酌作文字修正。 三、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 四、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>(刪除)</p>	<p>項目編號： 090116 項目： 二審審核相驗</p>	<p>本項目刪除，移列為項目編號 090106「相驗」子項目 2。</p>
<p>(刪除)</p>	<p>項目編號： 090116-1 內容描述： 第二審檢察官審核有犯罪嫌疑相驗准予備查案卷 保存年限： 10年</p>	<p>本子項目刪除，移列為項目編號 090106-2「二審審核相驗」分項(1)。</p>
<p>(刪除)</p>	<p>項目編號： 090116-2 內容描述： 第二審檢察官審核無犯罪嫌疑相驗准予備查案卷 保存年限： 3年</p>	<p>本子項目刪除，移列為項目編號 090106-2「二審審核相驗」分項(2)。</p>
<p>項目編號： 090115 項目： 對軍事法院判決之意見</p>	<p>項目編號： 090117 項目： 對軍事法院判決之意見</p>	<p>項目編號遞移。</p>
<p>項目編號： 090115-1 內容描述：</p>	<p>項目編號： 090117-1 內容描述：</p>	<p>一、項目編號遞移。 二、內容描述參照法令規定酌作文字修正。</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>最重本刑為死刑、無期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 永久</p> <p><u>清理處置：</u> 機關永久保存</p>	<p>最高法定主刑為死刑、無期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 永久</p>	<p>三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>四、 考量本項目所列檔案涉人民生命權及自由權之永久剝奪，具高度爭議性，其清理處置列為「機關永久保存」。</p>
<p>項目編號： 090115-2</p> <p>內容描述： 最重本刑為十年以上有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 5 年</p> <p><u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090117-2</p> <p>內容描述： 最高法定主刑為十年以上有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 5 年</p>	<p>一、 項目編號遞移。</p> <p>二、 內容描述參照法令規定酌作文字修正。</p> <p>三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>四、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090115-3</p> <p>內容描述： 最重本刑為十年未滿有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 3 年</p> <p><u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090117-3</p> <p>內容描述： 最高法定主刑為十年未滿有期徒刑案卷</p> <p>保存年限： 3 年</p>	<p>一、 項目編號遞移。</p> <p>二、 內容描述參照法令規定酌作文字修正。</p> <p>三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>四、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090102-2 說明二。</p>
<p>項目編號： 090116</p> <p>項目： 非常上訴</p>	<p>項目編號： 090118</p> <p>項目： 非常上訴</p>	<p>項目編號遞移。</p>
<p>項目編號： 090116-1</p> <p>內容描述： 對判決死刑確定聲請非常上訴案卷</p> <p>保存年限： 永久</p> <p><u>清理處置：</u> 機關永久保存</p>	<p>項目編號： 090118-1</p> <p>內容描述： 對判決死刑確定聲請非常上訴案卷</p> <p>保存年限： 永久</p>	<p>一、 項目編號遞移。</p> <p>二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、 考量本項目所列檔案屬剝奪生命權、自由權之確定判決的終極救濟程序，且涉個人權益維護，具高度稽憑價值，其清理處置列為「機關永久保存」。</p>
<p>項目編號：</p>	<p>項目編號：</p>	<p>一、 項目編號遞移。</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>090116-2</p> <p>內容描述： 其他提起非常上訴案卷</p> <p>保存年限： 20年</p> <p>清理處置： <u>屆期後鑑定</u></p>	<p>090118-2</p> <p>內容描述： 其他提起非常上訴案卷</p> <p>保存年限： 20年</p>	<p>二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、考量本項所列檔案屬確定判決之終極救濟程序，涉個人權益維護，其檔案價值不易於現階段判定，宜俟屆滿保存年限後再重新鑑定以決定其清理處置，爰清理處置列為「屆期後鑑定」。</p>
<p>項目編號： 090116-3</p> <p>內容描述： 駁回聲請案卷</p> <p>保存年限： 10年</p> <p>清理處置： <u>屆期後鑑定</u></p>	<p>項目編號： 090118-3</p> <p>內容描述： 駁回聲請案卷</p> <p>保存年限： 10年</p>	<p>一、項目編號遞移。</p> <p>二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、考量本項目所列檔案確定判決之終極救濟程序，涉個人權益維護，其檔案價值不易於現階段判定，宜俟屆滿保存年限後再重新鑑定以決定其清理處置，爰清理處置列為「屆期後鑑定」。</p>
<p>項目編號： 090117</p> <p>項目： 三審上訴</p>	<p>項目編號： 090119</p> <p>項目： 三審上訴</p>	<p>項目編號遞移。</p>
<p>項目編號： 090117-1</p> <p>內容描述： 判決死刑確定案卷</p> <p>保存年限： 永久</p> <p>清理處置： <u>機關永久保存</u></p>	<p>項目編號： 090119-1</p> <p>內容描述： 判決死刑確定案卷</p> <p>保存年限： 永久</p>	<p>一、項目編號遞移。</p> <p>二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、考量本項目所列檔案與生命權剝奪有關，涉人民權益維護，其清理處置列為「機關永久保存」。</p>
<p>項目編號： 090117-2</p> <p>內容描述： 一般上訴案卷</p> <p>保存年限： 3年</p> <p>清理處置： <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090119-2</p> <p>內容描述： 一般上訴案卷</p> <p>保存年限： 3年</p>	<p>一、項目編號遞移。</p> <p>二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號：</p>	<p>項目編號：</p>	<p>一、項目編號遞移。</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>090118 項目： 尾卷 內容描述： 經核定之各類書類正本、發送案件相關公文</p>	<p>090120 項目： 偵查尾卷 內容描述： 經核定之各類書類正本、發送案件相關公文 保存年限： 3年</p>	<p>二、 配合「非常上訴尾卷」之增列，本項目下分列2個子項目，原項目名稱「偵查尾卷」移併至本項目子項目2。</p>
<p>項目編號： 090118-1 內容描述： 非常上訴尾卷 保存年限： 5年 清理處置： 依規定程序銷毀</p>		<p>一、 <u>本子項目新增。</u> 二、 考量偵查原卷已由原偵辦之檢察機關保存，非常上訴尾卷之重要性相對較低，惟行政稽憑價值仍較一般偵查尾卷高，爰保存年限定為「5年」。 三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號090101說明二。 四、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號090105-2說明四。</p>
<p>項目編號： 090118-2 內容描述： 偵查、執行、保護管束等尾卷 保存年限： 3年 清理處置： 依規定程序銷毀</p>		<p>一、 <u>本子項目新增。</u> 二、 內容描述整併原項目編號090120「偵查尾卷」及增列之執行、保護管束等尾卷，以符實務現況。 三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號090101說明二。 四、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號090105-2說明四。</p>
<p>項目編號： 090119 項目： 保護管束 內容描述： 假釋中或緩刑期間交付保護管束之相關案卷 保存年限： 10年 清理處置：</p>		<p>一、 <u>本項目新增。</u> 二、 本項目所列案情雖屬執行環節之一，惟偵查原卷須俟執行完畢後始依其判決結果分別起算保存年限，考量假釋中或緩刑期間交付保護管束執行完畢產生之案卷與原偵查卷併案處理作業之困難，且檢察機關已著手建立偵查原</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
依規定程序銷毀		<p>卷與保護管束案卷之關聯性，是本項目指涉之保護管束案卷之保存年限屆滿日原則上應符合偵查原卷之保存年限，爰統一訂定保存年限為「10年」。</p> <p>三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>四、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090120 項目： 聲請減刑 內容描述： 聲請減刑確定或駁回案件 保存年限： 10年 清理處置： 依規定程序銷毀</p>		<p>一、 本項目新增。</p> <p>二、 實務上辦理減刑，係由監所檢討符合減刑罪犯造冊，提供判決書、裁定書及指揮書給發交執行之檢察機關核算及送法院裁定後即釋放。是類案卷以併原卷為原則，但可能有受刑人涉多案合併定執行刑，其中部分案卷因刑度較輕、已屆保存年限銷毀，而有無從併案之情形發生，爰增列本項目，以因應實務作業需求。</p> <p>三、 本項目所列案情雖屬執行環節之一，惟聲請案件經裁定後，發交檢察或矯正機關執行時將另起新案，並將執行案件分別依刑度決定保存年限，爰統一訂定聲請減刑案卷之保存年限為「10年」。</p> <p>四、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>五、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
項目編號： 0902	項目編號： 0902	配合項目名稱之修正，調整主題說明文字。

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>主題說明： 包含<u>法警業務</u>，<u>訴訟輔導業務</u>，<u>業務聯繫會議</u>，<u>檢警聯席會議</u>，<u>律師事項</u>，<u>檢察業務管考</u>，<u>二審刑事管制業務</u>，<u>簿冊</u>等項目。</p>	<p>主題說明： 本項次包含法警業務；訴訟輔導業務；業務聯繫會議；檢警聯席會議；律師事項；案件管考業務；二審刑事管制業務；簿冊等。</p>	
<p>項目編號： 090201 項目： 法警業務 內容描述： <u>法警訓練、管理與勤務執行績效、名冊、報告書表及相關公文</u> 保存年限： <u>10年</u> 清理處置： <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090201 項目： 法警業務 內容描述： <u>法警訓練、管理與勤務執行之名冊、報告書表及相關公文</u> 保存年限： 3年</p>	<p>一、 內容描述增列「績效」，並酌作文字修正。 二、 考量法警績效相關文件之行政稽憑價值，爰提高保存年限為「10年」。 三、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 四、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090202 項目： 訴訟輔導業務</p>	<p>項目編號： 090202 項目： 訴訟輔導業務</p>	<p>本項目未修正。</p>
<p>項目編號： 090202-1 內容描述： <u>提升檢調機關及親民形象方案、鄉鎮市區調解業務、檢察官專責全程蒞庭等訴訟輔導業務及相關公文</u> 保存年限： 5年 清理處置： <u>依規定程序銷毀</u></p>	<p>項目編號： 090202-1 內容描述： <u>提昇檢調機關及親民形象方案、鄉鎮市區調解業務、新聞督導、為民服務、檢察官專責全程蒞庭等訴訟輔導業務及相關公文</u> 保存年限： 5年</p>	<p>一、 內容描述原列「新聞督導」及「為民服務」，行政類檔案保存年限基準表已訂有相關項目，爰刪除之，並酌修文字。 二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090202-2 內容描述： <u>平民法律扶助、法律宣導、法治教育及單一窗口業務等相關公文</u> 保存年限： 3年 清理處置：</p>	<p>項目編號： 090202-2 內容描述： <u>平民法律扶助、法律宣導、法治教育及單一窗口業務等相關公文</u> 保存年限： 3年</p>	<p>一、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
依規定程序銷毀		
項目編號： 090203 項目： 業務聯繫會議	項目編號： 090203 項目： 業務聯繫會議	本項目未修正。
項目編號： 090203-1 內容描述： 檢察長會議、 <u>主任檢察官會議、檢察官會議等會議資料及相關公文</u> 保存年限： 15年 清理處置： <u>依規定程序銷毀</u> 備註： <u>會議召集機關之會議資料及相關公文，其清理處置為「屆期後鑑定」</u>	項目編號： 090203-1 內容描述： 檢察長會議、 <u>檢察官會議等會議資料及相關公文</u> ； <u>肅貪、婦幼、緝毒、選舉查察、經濟犯罪、智慧財產權等會議資料及相關公文</u> 保存年限： 15年	一、 內容描述增列「主任檢察官會議」，後段「肅貪、婦幼、緝毒、選舉查察、經濟犯罪、智慧財產權等會議資料及相關公文」移列至子項目2。 二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號090101說明二。 三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號090105-2說明四。 四、 會議主政機關辦理過程產生之文件，相較於其他出席機關收受之會議資料、紀錄等，具較高之行政稽憑價值，爰增列備註，明定會議召集機關之會議資料及相關公文，其清理處置為「屆期後鑑定」。
項目編號： 090203-2 內容描述： 肅貪、婦幼、緝毒、選舉查察、經濟犯罪、智慧財產權等犯罪防制與查緝及檢調、檢院、檢律業務聯繫會議資料及相關公文 保存年限： 15年 清理處置： <u>依規定程序銷毀</u> 備註： <u>會議召集機關之會議資料及相關公文，其清理處置為「屆期後鑑定」</u>		一、 <u>本子項目新增。</u> 二、 內容描述除原項目編號090203-1後段所列會議，另因應實務現況，增列檢察機關與調查、法院、律師等機關或人員之業務聯繫會議。 三、 考量本項目所列會議重要性與項目編號090203-1「檢察長會議、主任檢察官會議、檢察官會議」相當，爰比照該項目訂定保存年限為「15年」。 四、 清理處置欄位增列理由，同項目編號090101說明二。

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
		<p>五、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p> <p>六、 會議主政機關辦理過程產生之文件，相較於其他出席機關收受之會議資料、紀錄等，具較高之行政稽憑價值，爰增列備註，明定會議召集機關之會議資料及相關公文，其清理處置為「屆期後鑑定」。</p>
<p>項目編號： 090203-3</p> <p>內容描述： 其他法律問題座談會會議資料及相關公文</p> <p>保存年限： 10 年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090203-2</p> <p>內容描述： 其他法律問題座談會會議資料及相關公文</p> <p>保存年限： 10 年</p>	<p>一、 項目編號調整。</p> <p>二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090204</p> <p>項目： 檢警聯席會議</p> <p>內容描述： 檢警聯席會議資料及相關公文</p> <p>保存年限： 10 年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090204</p> <p>項目： 檢警聯席會議</p> <p>內容描述： 檢警聯席會議資料及相關公文</p> <p>保存年限： 10 年</p>	<p>一、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>二、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。</p>
<p>項目編號： 090205</p> <p>項目： 律師事項</p>	<p>項目編號： 090205</p> <p>項目： 律師事項</p>	<p>本項目未修正。</p>
<p>項目編號： 090205-1</p> <p>內容描述： 律師懲戒案卷</p> <p>保存年限： 20 年</p> <p>清理處置： 依規定程序銷毀</p>	<p>項目編號： 090205-1</p> <p>內容描述： 律師懲戒、督導案卷</p> <p>保存年限： 20 年</p>	<p>一、 內容描述配合實務現況酌作文字修正。</p> <p>二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。</p> <p>三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
		四。
項目編號： 090205-2 內容描述： 律師座談會會議及相關公文 保存年限： 10年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090205-2 內容描述： 律師座談會會議及相關公文 保存年限： 10年	一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
項目編號： 090205-3 內容描述： 律師登錄及撤銷登錄副本，律師公會理監事會議及相關公文 保存年限： 5年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090205-3 內容描述： 律師登錄及撤銷登錄副本，律師公會理監事會議及相關公文 保存年限： 5年	一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
項目編號： 090206 項目： <u>檢察業務管考</u> 內容描述： 年度檢察業務檢查，防止案件稽延之督導考核等相關公文 保存年限： 10年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090206 項目： 案件管考業務 內容描述： 防止案件稽延之督導考核等相關公文 保存年限： 10年	一、項目名稱修正。 二、考量法務部、最高法院檢察署及高等法院檢察署，就所屬檢察機關進行之定期或不定期業務檢查案情，與案件稽延之督導考核較為相近，爰納入相關案情，並酌修項目名稱及內容描述。 三、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 四、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
項目編號： 090207 項目： 二審刑事管制業務	項目編號： 090207 項目： 二審刑事管制業務	本項目未修正。
項目編號： 090207-1 內容描述： <u>通緝書及撤銷通緝書、協尋書及撤銷協尋書副本</u> 保存年限：	項目編號： 090207-1 內容描述： 通緝書副本 保存年限： 10年	一、子項目 2 內容描述「撤銷通緝書副本」移列至此，並依實務需求增列「協尋書及撤銷協尋書副本」。 二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
10年 <u>清理處置：</u> <u>依規定程序銷毀</u>		明二。 三、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
項目編號： 090207-2 內容描述： <u>准塗銷少年事件資料，無少年事件紀錄資料，限制出境書類，戶籍遷徙管制，戶政機關改名通報單，候選人消極資格查證，受刑人褫奪公權表及前科查詢表</u> 保存年限： 3年 <u>清理處置：</u> <u>依規定程序銷毀</u>	項目編號： 090207-2 內容描述： <u>撤銷通緝書副本、准塗銷少年事件資料、限制出境書類、戶政機關改名通報單、無少年事件紀錄資料、候選人消極資格查證、受刑人褫奪公權表及前科查詢表</u> 保存年限： 3年	一、內容描述「撤銷通緝書副本」移列至子項目1，並酌作文字修正，以符實務現況。 二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
項目編號： 090208 項目： 簿冊	項目編號： 090208 項目： 簿冊	本項目未修正。
項目編號： 090208-1 內容描述： <u>署令簿，案件索引資料，執行死刑案件登記簿，相驗案件暫行報結登記簿，贓證物品保管簿</u> 保存年限： 永久 <u>清理處置：</u> <u>機關永久保存</u>	項目編號： 090208-1 內容描述： 署令簿、案件索引資料 保存年限： 永久	一、內容描述因應實務現況增列部分應永久保存之簿冊。 二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、考量本項目所列檔案具高度行政稽憑價值，其清理處置列為「機關永久保存」。
項目編號： 090208-2 內容描述： <u>檢察官、檢察事務官、書記官辦案進行簿</u> 保存年限： 25年 <u>清理處置：</u> <u>屆期後鑑定</u>	項目編號： 090208-2 內容描述： 檢察官、書記官辦案進行簿 保存年限： 25年	一、內容描述因應實務現況增列檢察事務官之辦案進行簿。 二、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、考量本項目所列檔案屬辦案過程之重要稽憑簿冊，其檔案價值不易於現階段判定，宜俟屆滿保存年限後再重新鑑定以決定

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
		其清理處置，爰清理處置列為「屆期後鑑定」。
項目編號： 090208-3 內容描述： 偵查執行分案簿，檢察官、 <u>檢察事務官</u> 、 <u>書記官</u> 移交清冊 保存年限： 15年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090208-3 內容描述： 偵查執行分案簿，檢察官、 <u>書記官</u> 移交清冊 保存年限： 15年	一、 內容描述因應實務現況增列檢察事務官之移交清冊。 二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
項目編號： 090208-4 內容描述： 檢察官書類送閱簿，檢察官收受裁判書類送閱簿 保存年限： 10年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090208-4 內容描述： 檢察官書類送閱簿，檢察官收受裁判書類送閱簿 保存年限： 10年	一、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
項目編號： 090208-5 內容描述： <u>提票、押票及釋票登記簿，監護處分費用登記簿</u> 保存年限： 5年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090208-5 內容描述： 提押票登記簿、釋票登記簿 保存年限： 5年	一、 內容描述除整併原列文字外，另增列「監護處分費用登記簿」，以符實務現況。 二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
項目編號： 090208-6 內容描述： <u>原本交繕文件登記簿，調還卷(件)登記簿，檢察官蒞庭通知簿，法警用簿，送達文件證明簿，前科查詢登記簿</u> 等其他簿冊 保存年限： 3年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090208-6 內容描述： <u>原本交繕文件登記簿、卷件送(還)登記簿、歸還蒞庭通知簿、檢察官蒞庭登記簿、送還校對文件登記簿、指揮書登記簿、法警工作分配日誌、新收被告登記簿、羈押人犯登記簿、具保、責付登記簿、外勤相驗登記簿、人犯處理登記簿、拘提人犯登記簿、新收人</u>	一、 內容描述原列「送還校對文件登記簿、指揮書登記簿…值日交接簿」等整併為法警用簿，餘因應實務現況酌作文字修正。 二、 清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 三、 清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
	犯處理登記簿、值日交接簿等其他簿冊 保存年限： 3年	
項目編號： 0903 主題說明： 包含法令及釋疑。	項目編號： 0903 主題說明： 本項次包含法令及釋疑。	主題說明文字酌修。
項目編號： 090301 項目： 法令及釋疑	項目編號： 090301 項目： 法令及釋疑	本項目未修正。
項目編號： 090301-1 內容描述： 本機關制（訂）定與修正之法律、命令、行政規則、解釋令（函）相關公文及法制作業過程之計畫、意見諮詢與機關協商等相關紀錄 保存年限： 永久 <u>清理處置：</u> 機關永久保存	項目編號： 090301-1 內容描述： 本機關制（訂）定與修正之法律、命令、行政規則、解釋令（函）相關公文及法制作業過程之計畫、意見諮詢與機關協商等相關紀錄 保存年限： 永久	一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、考量涉及機關制（訂）定與修訂具重要行政稽憑價值，其清理處置列為「機關永久保存」。
項目編號： 090301-2 內容描述： 他機關制（訂）定與修正之法律、命令、行政規則、解釋令（函）相關公文 保存年限： 5年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090301-2 內容描述： 他機關制（訂）定與修正之法律、命令、行政規則、解釋令（函）相關公文 保存年限： 5年	一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。
項目編號： 090301-3 內容描述： 他機關研修法令意見徵詢及法律、命令、行政規則宣導相關公文 保存年限： 3年 <u>清理處置：</u> 依規定程序銷毀	項目編號： 090301-3 內容描述： 他機關研修法令意見徵詢及法律、命令、行政規則宣導相關公文 保存年限： 3年	一、清理處置欄位增列理由，同項目編號 090101 說明二。 二、清理處置列為「依規定程序銷毀」之理由，同項目編號 090105-2 說明四。

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

說明		
修正規定	現行規定	說 明
<p>一、 檢察刑事之保存年限起算標準：</p> <p>(一) 其須執行者，自執行完畢或赦免或免執行之日。</p> <p>(二) 有期徒刑執行中死亡者，自死亡之日。</p> <p>(三) 經假釋出獄者，自假釋期滿而未經撤銷假釋之日。</p> <p>(四) 宣告緩刑者，自緩刑期滿之日</p> <p>(五) 緩起訴處分者，自緩起訴期滿之日。</p> <p>(六) 無須執行者，自確定或終結之日。</p>	<p>一、 檢察刑事之保存年限起算標準：</p> <p>(一) 其須執行者，自執行完畢或赦免或免執行之日。</p> <p>(二) 有期徒刑執行中死亡者，自死亡之日。</p> <p>(三) 經假釋出獄者，自假釋期滿而未經撤銷假釋之日。</p> <p>(四) 宣告緩刑者，自緩刑期滿之日</p> <p>(五) 緩起訴處分者，自緩起訴期滿之日。</p> <p>(六) 無須執行者，自確定或終結之日。</p>	本說明未修正。
<p>二、 案內所使用之錄音帶、錄影帶、數位磁碟保存期限與所屬檔卷相同。</p>	<p>二、 案內所使用之錄音帶、錄影帶、數位磁碟保存期限與所屬檔卷相同。</p>	本說明未修正。
<p>三、 一部分辨結，一部分通緝之案件，應俟全案辨結後核計其保存年限。</p>	<p>三、 一部分辨結，一部分通緝之案件，應俟全案辨結後核計其保存年限。</p>	本說明未修正。
<p>四、 因偵查、審判或執行所產生之相關案卷，除保護管束案卷外，應併入原刑案保存，諸如：羈押、交保、通緝、迴避、監聽、搜索、鑑定、相驗、解剖、核退、發查、觀察勒戒、戒治、調解、再議、上訴、再審、非常上訴、陳情、調查、定應執行刑、發還(沒入)保證金或贓證</p>	<p>四、 因偵查、審判或執行所產生之相關案卷應併入原刑案保存，諸如：羈押、交保、通緝、迴避、監聽、搜索、鑑定、相驗、解剖、核退、發查、觀察勒戒、戒治、調解、再議、上訴、再審、非常上訴、陳情、調查、定應執行刑、發還(沒入)保證金或贓證物、緩起訴處應遵守或履</p>	<p>增列之項目編號 090119「保護管束」，業明定保護管束案卷之保存年限及清理處置，爰配合增列、刪除相關文字。</p>

檢察類檔案保存年限基準表修正條文對照表

說明		
修正規定	現行規定	說 明
物、緩起訴處應遵守或履行事項(包括社區處遇)、保外就醫、假釋等案。	行事項(包括社區處遇)、保外就醫、假釋及保護管束等案。	
(刪除)	<p>五、 保護管束案卷宜併入原刑案偵查卷保存，並應依照法務部核示之「保護管束案卷歸檔保存及其實施要點」與臺灣高等法院檢察署 78 年 6 月 14 日檢彥文清字第 5606 號函示之有關保護管束案卷歸檔補充規定辦理。其原刑案已銷毀或軍事機關移送執行之保護管束案，則參照 090101 項次之最高主刑別訂定其保存期限。</p>	<p>增列之項目編號 090119「保護管束」業明定保護管束案卷之保存年限及清理處置，為避免同質性檔案歸檔方式雙軌並行造成檔案管理上之爭議，爰刪除本項說明。</p>