

原住民各項補助申請說明表

工作項目	作業程序說明及控制重點	法令依據與參考資料	使用表單
原住民各項補助申請 (A011)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 作業程序 <ol style="list-style-type: none"> 1.1 民政課承辦人受理補助申請。 1.2 依臺北市原住民申請各項補助須知，就書面形式、申請人、補助項目、檢附證件進行初步審核。 1.3 如屬急難救助、托育補助兩項，承辦人應上社會救助網檢視，無重覆申請時，始可收件審核。 1.4 初審後送臺北市政府原住民事務委員會複審。 2. 控制重點 <ol style="list-style-type: none"> 2.1 申請資格是否符合申請規定。 2.2 申請項目是否已過期限。 2.3 檢附證件是否齊全。 2.4 申請人是否有簽名或蓋章。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臺北市原住民申請各項補助須知 2. 臺北市政府原住民學生獎助學金發給作業須知 3. 臺北市原住民子女就學交通補助費申請須知 4. 臺北市原住民學生生活津貼發給作業須知 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臺北市原住民申請各項補助申請表。 2. 臺北市政府原住民學生獎助學金申請表。 3. 臺北市原住民子女就學交通補助費申請表 4. 臺北市原住民學生生活津貼申請表